

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.jo.wielkieoczy.bip.gmina.pl

Wielkie Oczy: Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku - obiadu jednodaniowego - dla dzieci uczęszczających do szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Gminy Wielkie Oczy.

Numer ogłoszenia: 78828 - 2014; data zamieszczenia: 10.03.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielkich Oczach , Ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy, woj. podkarpackie, tel. 16 631 01 92, faks 16 631 01 92.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.jo.wielkieoczy.bip.gmina.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przygotowanie i dostarczenie gorącego posiłku - obiadu jednodaniowego - dla dzieci uczęszczających do szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Gminy Wielkie Oczy..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na przygotowaniu i dostarczaniu gorącego posiłku - obiadu jednodaniowego - w dniach, w których odbywać się będzie nauka, dla uczniów Zespołu Szkół Publicznych w Łukawcu i uczniów Zespołu Szkół Publicznych w Wielkich Oczach. Szacunkowa liczba uczniów objętych dożywianiem - 90. Określona przez Zamawiającego liczba dzieci objętych posiłkiem jest wartością prognozowaną, ustaloną na podstawie liczby dzieci dożywianych w roku 2013 i jako taka nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń, co do wysokości faktycznej należności z tytułu wykonania zamówienia. Wymagany okres dożywiania uczniów: Rozpoczęcie: po podpisaniu umowy, nie wcześniej niż 01-04-2014 r. Zakończenie: 31-12-2014 r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć. Dostawa posiłku w godzinach: od godz. 9:30 do godz. 10:00 - Zespół Szkół Publicznych w Wielkich Oczach od godz.10:30 do godz. 11:00 - Zespół Szkół Publicznych w Łukawcu. 1. Pod pojęciem obiadów jednodaniowych należy rozumieć: - zupy regeneracyjne (2 razy w tygodniu - poniedziałek i środa),

- drugie danie mięsne (2 razy w tygodniu - wtorek i czwartek) - drugie danie jarskie (1 raz w tygodniu - piątek) 2. Waga-objętość posiłków: 2.1. Zupa 450 g + 50g pieczywo 2.2. Drugie danie mięsne: - mięso lub ryba - 100 g - ziemniaki, kasza, ryż lub makaron - 200 g - surówki, jarzyny - 100 g - herbata, kompot lub sok - 150 ml. 2.3. Drugie danie jarskie: np. naleśnik - 2 szt, racuchy - 3 szt, placki ziemniaczane - 300g, pierogi 6 szt, ryż z jabłkami lub bitą śmietaną, makaron z serem, łazanki, kluski śląskie - 300g, itp. - herbata, kompot lub sok - 150 ml. Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności posiłków w ciągu dwóch tygodni. Wykonawca będzie podawał miesięczny jadłospis do wiadomości kierownika GOPS w Wielkich Oczach oraz dyrektorów szkół, najpóźniej pierwszego dnia miesiąca, w którym obowiązuje. Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń poszczególnych szkół realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt. Sposób przygotowania posiłków oraz ich transport powinien odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno - sanitarnych oraz spełniać warunki określone w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 136 z późn. zm.), Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia jednorazowych naczyń i sztućców oraz do wydawania posiłków oraz sprzątnięcia zużytych naczyń. Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia. Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodne z zalecanym modelem żywienia o charakterze pro zdrowotnym poprzez: - stosowanie tłuszczów roślinnych, - ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych, - umiarkowane stosowanie mięsa czerwonego, - stosowanie mięsa drobiowego, - stosowanie ryb, - umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli, - duży udział warzyw i owoców w posiłkach, w tym także nasion roślin strączkowych. Posiłki muszą być wykonywane pod nadzorem dietetyka wykonawcy przy współpracy ze służbami sanitarno - epidemiologicznymi. Należność za usługę będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od daty złożenia bezusterkowej faktury (rachunku). Ustalenie należności za zrealizowane usługi następować będzie na podstawie faktycznie wydanych posiłków potwierdzonych przez dyrektora szkoły wykazem żywionych dzieci oraz liczbą wydanych posiłków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających posiłki zarówno pod względem higienicznym jak i kalorycznym. W przypadku, gdy posiłek nie spełnia parametrów określonych w obowiązujących przepisach oraz w SIWZ, kosztami badania Zamawiający obciąży Wykonawcę..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawcy spełnią warunek (ocena wg zasady spełnia - nie spełnia) jeżeli wykażą i udokumentują (referencjami, opiniami lub listami polecającymi, itp.), iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w ciągu całego okresu prowadzenia działalności, wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - wykonują) należycie usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, przez co należy rozumieć wykonanie co najmniej 2 usług (tj. 2 różnych zamówień realizowanych w oparciu o dwie odrębne umowy) o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, każda na kwotę co najmniej 20.000,00 zł brutto (dwadzieścia tysięcy złotych brutto) - wg załącznika nr 4 do SIWZ

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Potencjał techniczny Zamawiający oceni na podstawie złożonej decyzji właściwego terenowego Państwowego Inspektora Sanitarnego na przewóz posiłków specjalistycznym środkiem transportu.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz w oparciu o oświadczenie, że osoby które będą wykonywać zamówienie posiadają odpowiednie uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg załącznika nr 5 do SIWZ.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawcy spełnią warunek (ocena wg zasady spełnia - nie spełnia) jeżeli wykażą, że są

ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełniania tego warunku

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty równoważne polskim dokumentom wymaganym przez Zamawiającego, wystawiony/e w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający/e, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.jo.wielkieoczy.bip.gmina.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielkich Oczach, ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 19.03.2014

godzina 09:00, miejsce: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielkich Oczach, ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy, pokój nr A..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zadanie zostanie sfinansowane ze środków własnych Gminy Wielkie Oczy oraz Wojewody Podkarpackiego. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 19.03.2014 r. o godz. 09:15 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Leśna 2, 37-627 Wielkie Oczy, pokój nr A..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Wielkich Oczach
37-627 Wielkie Oczy, ul. Leśna 2
NIP 7931529462, Regon651554214

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wielkich Oczach

inż. Anna Litwińska